



La Maison Médicale Tournesol

Recherche urgemment,

Un(e) assistant(e) social(e) 19h00/semaine pour un contrat à durée déterminée de 18 mois à partir de novembre 2022 et/ou pour un contrat de remplacement (actuellement jusque fin décembre 2022) pour 19h00/semaine engagement immédiat.

- Accompagner les patients sur le plan social, éducatif et administratif afin d'assurer des aides adaptées ou de les référer vers les services adéquats ;
- Entretenir et rencontrer le réseau ;
- Participation aux réunions d'équipe pluridisciplinaire ;
- Participation à des projets de santé et de santé communautaire ;

- Barème IFIC catégorie 14

Compétences techniques et professionnelles :

- Baccalauréat assistant(e) social(e) ;
- Connaissance de la législation sociale (sécurité sociale, droit du patient, handicap, protection juridique, logement, droit du travail ...) ;
- Connaissance des services de 1ère ligne et idéalement du réseau flémallois ;
- Utilisation aisée de l'outil informatique ;
- Capacité rédactionnelle et bonne orthographe ;
- Une expérience professionnelle dans une fonction similaire, idéalement dans le secteur non marchand, est un réel atout ;
- Posséder le permis B ainsi qu'un véhicule personnel.

Compétences relationnelles et qualités humaines :

- Intérêt et aptitudes pour le travail en équipe pluridisciplinaire, en autogestion ;
- Sens des responsabilités, respect des délais et des échéances ;
- Grande capacité organisationnelle et administrative ;
- Esprit de synthèse, capacité à avoir une vue globale d'une situation ;
- Esprit d'initiative, capacité à être proactif et rapidement autonome ;
- Capacité à communiquer, aisance relationnelle ;
- Capacité à gérer plusieurs demandes à la fois, sens des priorités.

Si vous êtes intéressé(e) par ce poste et motivé(e) par,

- Le travail en équipe pluridisciplinaire et les projets d'équipe
- La participation et la réflexion sur l'organisation du travail en Maison Médicale autogestionnaire,
- Les valeurs défendues par la charte des Maisons Médicales

Faites-nous parvenir votre CV et votre lettre de motivation le plus rapidement possible et avant le 21 novembre 22 à l'attention d'Emmanuelle Dessart à l'adresse rh@mmtournesol.be

Pour de plus amples informations, vous pouvez contacter cette même personne par mail ou par téléphone.